



Betriebspraktikum in der Zeit vom bis

Sehr geehrte Damen und Herren,

wie wir erfahren haben, sind Sie bereit, in dem oben angegebenen Zeitraum Praktikanten unserer Schule in Ihrem Betrieb aufzunehmen. Mit diesem Schreiben übersenden wir Ihnen ein Merkblatt zum Praktikum und bitten Sie gleichzeitig, den anhängenden Abschnitt ausgefüllt an uns zurückzusenden.

Wenn Sie noch weitere Fragen haben sollten, wenden Sie sich bitte telefonisch an unsere Schule. Die Fachbereichsleitung des Faches Wirtschaft oder Klassenlehrkräfte geben Ihnen gern weitere Auskünfte.

Wir danken Ihnen für Ihre Mühe und hoffen auf eine gute Zusammenarbeit während des Praktikums.

Mit freundlichen Grüßen

K. Lindner

Hiermit erklären wir uns bereit, in der Zeit vom bis folgendem Schülern/ folgender Schülerin der Realschule an den Graftwiesen

Name:

Klasse:

einen Praktikumsplatz in unserem Betrieb zur Verfügung zu stellen.

.....
Datum, Unterschrift

Firmenstempel